



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Scuola Statale dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1<sup>a</sup> grado  
"Dante Alighieri"  
Viale Medaglie d'Oro, 27 – 81100 CASERTA  
☎ 0823 / 412821



E-MAIL : [CEIC8BB00X@istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@istruzione.it)  
E-MAIL Pec: [CEIC8BB00X@pec.istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 93117030614 WEB: [www.scuoladantecaserta.edu.it](http://www.scuoladantecaserta.edu.it)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-25**

**ART. 1 (OBIETTIVI, FINALITA' E DURATA)**

Il Servizio di Psicologia Scolastica, istituito con L. R. n.17/2023 così come modificata con L.R. 20/2023, si pone come finalità generale quella di promuovere la salute e il benessere psico-sociale all'interno delle Istituzioni scolastiche, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno delle scuole (Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente).

Per l'anno 2024-25, l'attivazione del Servizio di Psicologia Scolastica ha carattere sperimentale e viene implementato con il supporto tecnico scientifico dell'Ordine degli Psicologi della Regione Campania per quanto concerne l'attività di monitoraggio e formazione.

Le attività del Servizio dovranno avere carattere di continuità per una durata minima di almeno 6 mesi. Pertanto, le attività del Servizio di Psicologia Scolastica potranno eventualmente protrarsi anche nel successivo anno scolastico e non oltre l'anno solare 2025.

**ART. 2 (OGGETTO DELL'INCARICO)**

2.1 Nell'ambito del Servizio di Psicologia Scolastica situato all'interno dell'istituto scolastico I.C. "Dante Alighieri" di Caserta, l'incarico professionale da attribuire prevede, in via prioritaria, l'attivazione di uno sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse, e lo svolgimento delle seguenti attività:

- consulenza psicologica dedicata alle famiglie, volta al sostegno del ruolo genitoriale e alla mediazione nel rapporto tra scuola e famiglia;
- interventi di prevenzione, primaria, secondaria e terziaria, anche attraverso campagne di sensibilizzazione e informazione per l'identificazione precoce di comportamenti a rischio quali dipendenze patologiche, bullismo, cyberbullismo e disturbi del comportamento alimentare.

2.2 Connessi all'incarico di cui al comma 1, senza ulteriori riconoscimenti di impegni orari, gli incaricati saranno tenuti a svolgere le seguenti attività:

1. coordinarsi con il Referente di Istituto del Servizio per la corretta attuazione dello stesso, collaborando con il Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario;
3. relazionare al termine dell'anno scolastico l'attività svolta;
4. inviare trimestralmente all'Ordine degli Psicologi della Regione Campania la documentazione atta a comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività realizzata attraverso la reportistica che sarà all'uopo adottata;

5. impegnarsi a collaborare all'attività di monitoraggio e formazione che sarà predisposta in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Regione Campania.

#### ART.3 – NATURA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario € 50,00 (cinquanta) onnicomprensivo di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta), per un totale massimo di 100 ore.

Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica intestata all'Ordine degli Psicologi, il quale Ordine provvederà alla liquidazione degli importi in fattura. L'I.C. "Dante Alighieri" viene sollevato da ogni onere e responsabilità essendo solo il realizzatore del servizio restando l'Ordine degli Psicologi attuatore e beneficiario delle risorse e, quindi tenuto alla gestione e rendicontazione delle medesime risorse economiche di progetto.

La progettazione delle attività viene elaborata di concerto con l'istituzione scolastica, in coerenza con quanto previsto dall'articolo 2 dell'avviso pubblico.

Le relazioni finali attestanti le attività svolte saranno elaborate utilizzando modelli predisposti in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Campania.

#### ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver riportato condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 – quinquies e 600- undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Idoneità fisica all'attività;
- Diploma di laurea in psicologia;
- Essere iscritti da almeno due anni all'albo professionale degli Psicologi;
- Essere in regola con il versamento delle quote annuali di iscrizione all'Ordine degli Psicologi e non risultare sospesi a seguito di provvedimenti deontologici e/o amministrativi;
- Essere titolari di Partita IVA.

#### ART. 5 - TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico a mezzo PEC all'indirizzo [ceic8bb00x@pec.istruzione.it](mailto:ceic8bb00x@pec.istruzione.it) redatta su carta libera secondo gli schemi allegati (Allegato A, Informativa, Allegato B, curriculum vitae, fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità), all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Caserta con la dicitura "**CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PSICOLOGO PER IL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA ANNO 2024-25**" a pena di esclusione, entro le ore 14.00 del giorno **31 gennaio 2025**;

#### ART.6 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice nominata dal Dirigente scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle domande.  
La Commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'art.7 e alla formulazione della graduatoria.  
Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo online senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

#### ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

**Titoli e indicatori valutabili Punteggio = punteggio max 25 punti**

**I titoli valutabili sono ripartiti in 3 tipologie:**

- 1. Voto di Laurea**
- 2. Alta Formazione**
- 3. Esperienze Professionali**

##### **1. Voto di laurea (fino a punti 10)**

**Laurea magistrale in Psicologia (Classe LM-51) o specialistica (classe LS-58) o vecchio ordinamento:**

Di seguito i sottocriteri

- Punteggio 10: laurea 110 e lode
- punteggio 9: laurea tra 106 e 110 inclusi
- punteggio 8: laurea tra 100 e 105 inclusi
- punteggio 6: laurea <100

##### **2 Alta Formazione (fino a 10 punti)**

Sono valutabili i seguenti titoli:

- a) Dottorato di ricerca in psicologia; punti 3;
- b) Master Universitario di durata annuale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento): punti 1;
- c) Perfezionamento Universitario con esame finale su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento): punti 0,50;
- d) Specializzazione post-laurea specifica in psicologia o psicoterapia (incluse scuole di formazione riconosciute dal MIUR, percorso concluso): punti 2;
- e) Corsi non universitari su tematiche inerenti all'incarico (psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento) purchè con rilascio di diploma a conclusione di esame finale e della durata di almeno 1 mese: punti 0,10.

**3 Esperienze pregresse di prestazione professionale presso Istituti scolastici per lo svolgimento di attività inerenti il Servizio di Psicologia scolastica (fino a 5 punti)**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Scuola Statale dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1<sup>a</sup> grado**  
**“Dante Alighieri”**  
**Viale Medaglie d'Oro, 27 – 81100 CASERTA**  
**☎ 0823 / 412821**



Scuola Infanzia Codice Meccanografico: CEAA8BB00Q Via Roma, 69 – 0823/455397  
Scuola Primaria Codice Meccanografico: CEEE8BB012 Via Roma, 69 – 0823/455397  
Codice Meccanografico: CEMM8BB011 E-MAIL : [CEIC8BB00X@istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@istruzione.it)  
E-MAIL Pec: [CEIC8BB00X@pec.istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 93117030614 WEB: [www.scuoladantecaserta.edu.it](http://www.scuoladantecaserta.edu.it)

(verranno valutate solo esperienze professionali documentate da contratti o da documentazione amministrativa e/o contabile equivalente atta a comprovare il requisito); costituisce titolo preferenziale l'esperienza professionale di almeno 2 anni, anche non continuativi, con famiglie e minori ivi incluse quelle eventualmente assolte all'interno delle istituzioni scolastiche.

**ART. 8 – PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

**ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Tania Sassi.

**ART. 10 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa in materia di privacy e in particolare, ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679), il Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico dell'I.C. “Dante Alighieri” di Caserta, dott.ssa Tania Sassi nonché RUP. In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C. “Dante Alighieri” di Caserta per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul Sito Web della Scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa e la partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. Avverso il presente avviso e gli atti connessi/consequenziali è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR entro il termine di 60gg. dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 02/07/2010 n.104. È ammesso ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati all'organo che ha emanato il provvedimento entro 30gg. dalla pubblicazione e/o notifica degli stessi ai sensi del D.P.R. del 24/11/1971 n. 1199 e ss.mm.ii.

**ALLEGATI:**

**Allegato A – Domanda di partecipazione**

**Informativa**

**Allegato B - SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*dott.ssa Tania Sassi*

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione  
digitale e norme ad esso connesse*