

Al Dirigente Scolastico
I.C. "D. Alighieri"
Caserta

La sottoscritta _____ nata a _____
il _____ in servizio presso la
 Scuola secondaria di primo grado

di codesta istituzione scolastica in qualità di _____ con contratto
 a tempo indeterminato
 a tempo determinato

CHIEDE

di poter usufruire dell'interdizione dal lavoro per gravi complicanze della gestazione, prevista dall'art.
17 del D.L. 26 marzo 2001, n. 151, a decorrere dal _____.

A tal fine allega:

copia del certificato medico di gravidanza;

copia del certificato medico attestante le gravi complicanze della gestazione e il periodo di
astensione dal lavoro;

copia dell'istanza prodotta all'ASL;

copia della ricevuta di tale istanza, rilasciata dall'ASL, con riserva di esibire, non appena possibile, il
relativo provvedimento dell'ispettorato medesimo.

Data _____

.....
(firma)

Recapito:.....
.....
.....

Visto: si concede non si concede

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa SASSI Tania